

OGÓLNE ZASADY REJESTRACJI NA ZAJĘCIA 2023/24

semestr letni

1. Rejestracja odbywa się po uprzednim opublikowaniu przez IPs planu zajęć na dany semestr.
2. **Rejestracja jest obowiązkowa dla każdego studenta.**

Brak udziału w rejestracji, w określonym terminie oznacza, że student zrezygnował z uczestnictwa w danych zajęciach.
Nie ma możliwości późniejszego dopisywania studentów do grup zajęciowych.
W wyjątkowych sytuacjach po otrzymaniu maila, sekretariat dydaktyczny dopisze studenta ręcznie tam, gdzie zostały wolne miejsca.
3. W semestrze letnim podczas zapisów **decyduje kolejność zapisu** – kto pierwszy ten lepszy. Czasami rejestracja kończy się już po kilku minutach.
Wszelkie niezgodności proszę mailowo zgłaszać na adres: anna.ziolkowska-belter@uwr.edu.pl.
4. Na semestr letni 2023/2024 przy zapisach obowiązują następujące zasady:
 - Studenci lat I – III zapisują się standardowo według systemu pakietowego (**szczegóły zostały podane w osobnym komunikacie**).

Rejestracja dla studentów dziennych I – III odbędzie się w dniu **14.02.2024 r.** od godziny 10:00 do godziny 23:59.

Rejestracja dla studentów wieczorowych I – III odbędzie się w dniu **14.02.2024 r.** od godziny 19:00 i potrwa do godziny 23:59 w dniu 15.02.2024.
5. Rejestracja nie obejmuje następujących przedmiotów:
 - seminarium magisterskie,
 - lektorat języka obcego,
 - zajęcia z wychowania fizycznego
6. W okresie trwania rejestracji można samodzielnie dokonywać zmiany grupy (dot. tych grup, w których pozostały jeszcze wolne miejsca).
7. Osoby z:
 - zaliczeniami warunkowymi,
 - różnicami programowymi,które należy zrealizować w semestrze letnim 2023/24, powinny napisać maila z prośbą o zapisanie na zajęcia na adres: anna.ziolkowska-belter@uwr.edu.pl **do dnia 16.02.2024 r.** Należy podać przedmiot, nr grupy (jeżeli dotyczy), imię i nazwisko z numerem indeksu i tryb studiów. Płatności za warunki należy ustalać z dziekanatem.
8. Wszelkie niezgodności dotyczące rejestracji należy zgłaszać za pomocą poczty UWr, zgodnie z obowiązującym podczas danej rejestracji harmonogramem, na adres: anna.ziolkowska-belter@uwr.edu.pl podając:
 - Imię, nazwisko, numer indeksu (koniecznie!), tryb studiów
 - Nazwa zajęć, których dotyczy problem

Proszę nie ponawiać maili dotyczącej tej samej sprawy!

W okresie rejestracji na adres anna.ziolkowska-belter@uwr.edu.pl przychodzi bardzo dużo maili. Odpowiedzi są przesyłane na bieżąco zgodnie z kolejnością otrzymania.

9. **Jeżeli dla kogoś zabraknie miejsca w grupie w trakcie trwania rejestracji, to proszę o maila na adres anna.ziolkowska-belter@uwr.edu.pl.** Zostaną Państwo dopisani ręcznie na przedmioty – proszę wskazać 2-3 preferencje grup. Nie znamy dokładnej liczebności poszczególnych roczników, ponieważ studenci przechodzą na urlopy dziekańskie, rezygnują ze studiów, przenoszą się na inne uczelnie, przychodzą z innych uczelni, przenoszą się między trybami, realizują zajęcia za granicą w ramach wymiany Erasmus itd.
10. Należy bezwzględnie przestrzegać terminów podanych w harmonogramie obowiązującym podczas danej rejestracji.
11. Nie wolno chodzić na zajęcia, jeżeli nie jest się na nie zapisanym. Jeżeli student nie widnieje na liście obecności/ nie widzi przedmiotu na swoim koncie USOS, to należy to mailowo wyjaśnić u p. Anny Ziółkowskiej-Belter w sekretariacie IPs.
12. W okresie rejestracji prosimy o śledzenie ogłoszeń dotyczących rejestracji (zdarzają się zmiany!).

Dr Katarzyna Serafińska
Zastępczyni Dyrektora
ds. dydaktycznych